
La ville de Petite-Forêt (59), située en périphérie de Valenciennes reconnue pour sa politique culturelle dynamique recherche

Un/e Directeur.trice de l'école municipale de musique

Poste à pourvoir pour le 1^{er} Avril 2025

A temps complet 20h/semaine

> **Descriptif de l'emploi**

Rattaché(e) à la direction des affaires culturelles, le/la directeur/directrice de l'école de musique assure la gestion et le développement des activités de l'établissement en pilotant son projet dans le cadre des schémas pédagogiques nationaux et du projet culturel de la collectivité. Poste partagé entre la fonction de direction, d'orchestre et d'enseignement.

> **Les missions**

- Élaborer le projet d'établissement et coordonner les projets pédagogiques et artistiques en cohérence avec la politique culturelle municipale,
- Assurer la direction pédagogique et administrative de l'École de Musique,
- Encadrer et animer l'équipe pédagogique (8 enseignants),
- Accueillir, informer, conseiller les élèves et les familles,
- Programmer l'ensemble des activités de l'école (organisation des cursus, évaluation, orientations des élèves, concerts, ...),
- Assurer la gestion administrative et budgétaire (inscriptions, plannings des cours et des salles, correspondances, suivi du budget, ...),
- Organiser les interventions en milieu scolaire,
- Accompagner la réflexion autour des nouvelles pratiques et proposer la mise en place de projets nouveaux et innovants (développement des pratiques collectives, émergence de nouvelles disciplines, ...),
- Participer à la mise en place d'actions culturelles en lien avec le projet culturel de la ville,
- Développer la transversalité avec les autres structures municipales,
- Assurer la direction de l'orchestre y compris lors des manifestations et concerts,
- Gérer le parc d'instruments,
- Enseigner à des élèves enfants et adultes un ou plusieurs instruments.

> **Profil demandé**

Compétences et qualités requises :

- Cadre d'emploi des assistants territoriaux d'enseignement artistique,
- Expérience similaire souhaitée,

- Connaissance du cadre réglementaire relatif au fonctionnement des établissements d'enseignement artistique,
- Diplôme d'État et expérience en direction d'orchestre,
- Pratique d'un ou plusieurs instruments de musique,
- Maîtrise des outils bureautiques,
- Capacité d'organisation et rigueur,
- Force de proposition,
- Compétences managériales,
- Sens de la communication et du service public,
- Qualités relationnelles,
- Disponibilité.

Merci d'adresser votre candidature à :

Madame le Maire - Mairie de Petite-Forêt- 80, rue Jean Jaurès 59494 PETITE-FORET

Contact mail : ressourceshumaines@mairie-petiteforet.fr

Les données personnelles sont collectées aux fins des intérêts légitimes poursuivis par la Mairie dans le cadre du recrutement de ses futurs agents. Conformément à la législation en vigueur, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de suppression, de limitation, d'opposition au traitement de vos données personnelles.